

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор школи
Юрій ШЕВЧЕНКО

АЛГОРИТМ

дій учасників освітнього процесу
Комунального закладу Сумської обласної ради
«Косівщинська спеціальна школа»
за сигналами оповіщення цивільного захисту
“Увага всім”, “Повітряна тривога”

І. Алгоритм дій вчителя та відповідальної особи під час проведення навчальних занять

Підготовчі заходи:

1. Учасники освітнього процесу мають заздалегідь бути ознайомлені з місцем розташування споруди фонду захисних споруд за адресою: с. Косівщина, вул. Центральна, 26, Косівщинський ЗДО (ясла-садок «Золота рибка»), а також правилами поведінки під час евакуації та укриття в захисній споруді.
2. Розподіл учасників освітнього процесу за наявною спорудою фонду захисних споруд відбувається з урахуванням їх місткості та розташування на місцевості.
3. Учасники освітнього процесу заздалегідь повинні вміти виконувати заходи з Плану реагування на надзвичайні ситуації або Інструкції навчального закладу, які передбачені на випадок отримання сигналу.
4. Заклад освіти заздалегідь повинен розмістити всі покажчики напрямку руху для швидкого та безпечного проведення евакуаційних заходів учасників освітнього процесу до Косівщинського ЗДО (ясла-садок «Золота рибка»).
5. Під час евакуації та укриття в захисній споруді учасників освітнього процесу мають супроводжувати відповідальні особи: заступник директора з господарської роботи Остапенко В.В., заступник директора з навчальної роботи Громико Г.В., заступник директора з виховної роботи Чернишева О.М.
6. Відповідальна особа, заступник директора з господарської роботи Остапенко В.В., після евакуації перевіряє заклад на наявність присутніх учнів за межами захисної споруди.

Порядок дій при отриманні сигналу «Повітряна тривога»:

1. Відповідальна особа, заступник директора з господарської роботи Остапенко В.В., у разі надходження сигналу вмикає наявну систему оповіщення навчального закладу.
2. Вчитель має миттєво сповістити учнів (словесно) про загрозу або виникнення надзвичайної ситуації та припинити навчальне заняття.
3. Відповідальні особи, заступник директора з навчальної роботи Громико Г.В., заступник директора з виховної роботи Чернишева О.М., разом із вчителями мають скоординувати хід евакуації учнів від класу до захисної споруди (укриття).
4. Класи, в яких викладають вчителі, мають бути організовані для негайного пересування двома колонами в приміщенні класу та швидкого залишення

кабінету. За можливості учні самоорганізуються для залишення кабінету та руху до захисної споруди. При обмеженому просторі для пересування учні залишають приміщення групами.

5. Відповідальні особи за евакуацію, заступник директора з господарської роботи Остапенко В.В., заступник директора з навчальної роботи Громико Г.В., заступник директора з виховної роботи Чернишева О.М., повинні знаходитись у заздалегідь визначених місцях та допомогти в організації та регулюванні швидкого руху до захисної споруди. До вчителів, які супроводжують молодші класи, приставити помічників.

6. Медичні працівники Коваленко О.В., Косик Л.М. повинні знаходитись у відведеному для нього місці для швидкого надання медичної допомоги.

7. Відповідальні особи за евакуацію, заступник директора з господарської роботи Остапенко В.В., заступник директора з навчальної роботи Громико Г.В., заступник директора з виховної роботи Чернишева О.М., повинні знаходитись біля виходу із захисної споруди для здійснення контролю за порядком укриття учасників освітнього процесу та швидкого реагування у разі, якщо виявиться, що хтось відсутній.

8. Учні або цілі класи, які знаходяться на подвір'ї закладу, під час сигналу тривоги повинні рухатися під наглядом вчителя або самостійно до захисної споруди.

9. У середині захисної споруди відповідальні особи, заступник директора з навчальної роботи Громико Г.В., заступник директора з виховної роботи Чернишева О.М., повинні забезпечити, щоб учні швидко та обережно зайняли свої місця. Після того як усі учні займуть свої місця відповідальний за клас повинен перевірити наявність усіх учнів.

10. Під час перебування в захисній споруді вчителі та відповідальні особи, заступник директора з господарської роботи Остапенко В.В., заступник директора з навчальної роботи Громико Г.В., заступник директора з виховної роботи Чернишева О.М., повинні провести заходи, щоб заспокоїти дітей та всіх, хто знаходиться в ній.

11. Вихід із захисної споруди здійснюється тільки якщо надійшла інформація про відсутність небезпеки (після уточнення ситуації в районі споруди), а також у випадках вимушеної евакуації.

12. Заклади освіти після відбою тривоги продовжить освітній процес (у цей день) у дистанційному форматі. Онлайн-навчання має розпочатися не пізніше, ніж через годину після відбою повітряної тривоги.

Адміністрація закладу приймає рішення щодо організації освітнього процесу та його режиму, про що оперативно інформуватиме працівників, учнів, батьків.

13. Якщо дитина/учень перебуває в укритті закладу освіти під час сигналу «Повітряна тривога!», батьки можуть її забрати лише після надходження сигналу «Відбій повітряної тривоги!».

Дії педагогічного працівника перед початком робочого дня у разі оголошення повітряної тривоги

1. Якщо працівник має змогу швидко за 5-7 хвилин дістатися до закладу освіти, то працівник переміщується до укриття закладу освіти.

2. В іншому разі працівник закладу має переміститися до найближчого до нього укриття за місцем його перебування.

Дії учасників освітнього процесу, якщо не встигли дібратися до укриття під час обстрілу

1. Негайно перейти в приміщення без вікон або скористатися правилом двох стін (перша стіна бере на себе силу вибуху, друга – руйнування).
2. Якщо виникла пожежа чи пошкодження будинку – зателефонувати 101, вказавши точну адресу, поверх та покинути небезпечне місце.
3. Якщо в будинку стався вибух – слід якнайшвидше самотійно залишити будівлю та залишити двері відчиненими, щоб рятувальники не зрізали їх.

II. Алгоритм дій батьків до та під час повітряної тривоги

Дії батьків у разі можливої повітряної тривоги

1. Долучитися до каналу комунікації закладу освіти між адміністрацією закладу та учасниками освітнього процесу, щоб володіти оперативною та необхідною інформацією у разі повітряної тривоги.
2. Надати керівництву закладу свої контакти, контакти тих, хто може забирати дитину зі школи, деталі стану здоров'я дитини, зокрема про особливі потреби дитини. Також поінформувати дитину про особистий резус-фактор та групу крові, свої хронічні хвороби, а також контакти батьків.
3. У рюкзак дитини покласти записку від батьків, у якій вказано прізвище, ім'я, по батькові дитини, дата народження, адреса проживання, контакти батьків, сімейне фото (з підписами, хто на ньому зображений), резус-фактор та групу крові дитини.

Дії батьків під час повітряної тривоги, якщо дитина перебуває в закладі освіти

1. Батьки не можуть забрати дитину з укриття під час повітряної тривоги, а педагог не має права відпустити дитину з укриття навіть на прохання батьків. До завершення повітряної тривоги дитина повинна залишатися в укритті.
2. Батькам необхідно провести роз'яснювальну бесіду з дитиною щодо поведінки дитини у школі під час повітряної тривоги.

Дії батьків під час повітряної тривоги, яка трапилася дорогою до/із закладу освіти

1. Обрати із дитиною безпечний шлях до школи та у зворотному напрямку (скласти своєрідний маршрут руху), далі обрати укриття, яке дитина зможе використовувати дорогою в разі сигналу повітряної тривоги.
2. Пояснити дитині, щоб вона рухалася тільки за складеним маршрутом, не зупинялася і нікуди не звертала.
3. Наголосити дитині, за відсутності можливості швидко дійти до школи або дому під час сигналу повітряної тривоги, щоб дитина прямувала до визначеного батьками укриття і перебувала всередині укриття, а не біля його входу.
4. Навчити дитину не торкатися оголених електричних дротів, невідомих предметів, проговорити правила мінної безпеки.
5. Повідомити класного керівника про місцеперебування дитини.